

## Planungsübersicht

Мо	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Мо	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Мо	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1010		1411	20		Gu	
Мо	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Мо	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Мо	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
IVIU	וט	IVII	טט	ГІ	Od	30
			1			

Drucken Sie dieses Dokument mehrmals aus, es wird Ihnen bei der Planung behilflich sein.

Berücksichtigen Sie folgende Punkte:

- 1. Todesdatum in der ersten Woche eintragen
- 2. Allfällige Feiertage eintragen (kann Relevanz zu Öffnungszeiten der Ämter haben)
- 3. Allfällige Schulferien prüfen (kann Relevanz für die Verfügbarkeit von Personen haben)
- 4. Termin mit Bestattungsamt festlegen (innert 2 Tage nach dem Todesdatum)
- 5. Terminablauf erstellen (Traueranzeigen, Trauerfeier, Blumen, Leidmahl etc.)